

様式1 県申請用

東日本大震災寄附金配分申請書

郵便事業株式会社 御中

以下により、東日本大震災寄附金配分申請をいたします。

【県内取りまとめ表】

	県・市町村名	申請件数
県		
市町村		

【県実施の寄附金配分申請書】

申請日及び 申請事業数	平成 23 年 月 日		申請事業数 ()	
フリガナ				
地方公共団体名				
	ホームページ : (http://)			
フリガナ				団体印
地方公共団体の長 氏 名				
所在地	(郵便番号 -)			
	TEL:		FAX:	
フリガナ			役職	
実施責任者 氏 名				
	TEL:		FAX: Email:	
* 事務局からの連絡・書類の送付は、全て実施責任者あてに行います。事業の内容について日常にお問合せの いただける方を実施責任者として選定してください。Email は携帯 mail でも可能です。				

事業に係る経費の内訳（施設改修、機器・車両購入、物資の調達及び救助・復興支援活動等の具体的な経費項目）を作成してください。なお、入手した見積書又はカタログ等の積算資料（コピー可）は、すべて添付資料として提出ください。

事業費の内訳：金額は円単位としてください。内訳には積算根拠を可能な範囲で記入してください。必要であれば、適宜行を追加してもかまいません。

項目	金額（円）	内訳
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

実施スケジュール（予定）

年 月	実施内容等
H 2 3 . 1 1	
H 2 3 . 1 2	
H 2 4 . 1	
H 2 4 . 2	
H 2 4 . 3	
H 2 4 . 4	
H 2 4 . 5	
H 2 4 . 6	
H 2 4 . 7	
H 2 4 . 8	
H 2 4 . 9	
H 2 4 . 1 0	

東日本大震災寄附金配分申請書

郵便事業株式会社 御中

以下により、_____ 県を通じて東日本大震災寄附金配分申請をいたします。

申請日及び 申請事業数	平成 23 年 月 日	申請事業数 ()	
フリガナ			
地方公共団体名			
	ホームページ : (http://)		
フリガナ			団体印
地方公共団体の長 役職・氏名			
所在地	(郵便番号 -)		
	TEL: FAX:		
フリガナ		役職	
実施責任者 役職・氏名			
	TEL: FAX: Email:		
* 事務局からの連絡・書類の送付は、全て実施責任者あてに行います。事業の内容について日常적으로お問合せのできる方を実施責任者として選定してください。Email は携帯 mail でも可能です。			

【優先順位（※ ）申請事業】 ※1,2,3...と事業の優先順位をご記入ください。
注：申請事業が複数ある場合には、本ページ以降（P2～P4）を申請事業数分、複写して使用ください。

申請金額							0	0	0	円
------	--	--	--	--	--	--	---	---	---	---

申請される事業内容は本申請書によって審査されます。参考資料添付は歓迎しますが、資料参照とはせずに申請書に内容を記述ください。

配分申請事業の説明	
(1) 申請事業名：「～の～のための～事業」のように具体的に記入してください。	
(2) 申請事業の具体的内容：どのような事業を実施するのか事業内容を具体的に記述してください。	

事業に係る経費の内訳（施設改修、機器・車両購入、物資の調達及び救助・復興支援活動等の具体的経費項目）を作成してください。なお、入手した見積書又はカタログ等の積算資料（コピー可）は、すべて添付資料として提出ください。

事業費の内訳：金額は円単位としてください。内訳には積算根拠を可能な範囲で記入してください。必要であれば、適宜行を追加してもかまいません。

項目	金額（円）	内訳
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
	円	
合計	円	

実施スケジュール（予定）

年 月	実施内容等
H 2 3 . 1 1	
H 2 3 . 1 2	
H 2 4 . 1	
H 2 4 . 2	
H 2 4 . 3	
H 2 4 . 4	
H 2 4 . 5	
H 2 4 . 6	
H 2 4 . 7	
H 2 4 . 8	
H 2 4 . 9	
H 2 4 . 1 0	