

様式2 地球温暖化防止活動事業助成プログラム

平成23年度 カーボンオフセット年賀寄附金配分申請書
—郵便事業株式会社寄附金による助成—

郵便事業株式会社 御中

以下により年賀寄附金配分申請をいたします。（該当する□を■としてください。）

申請日	平成 年 月 日						
団体種別	(以下の非営利法人であること) □1 公益社団法人 □2 公益財団法人 □3 特例社団法人 □4 特例財団法人 □5 特定非営利活動法人(NPO 法人)						
フリガナ							
団体名称	(ここには団体種別は記載しないでください)						
	ホームページ: □無 □有(http://)						
フリガナ							
団体代表者氏名			役職				法人代表印(必須)
団体所在地	(郵便番号 -)						
	TEL:			FAX:			
	Email:						
フリガナ							
実施責任者氏名			役職				
連絡先住所	(郵便番号 -)						
	TEL:			FAX:			
	Email: (必須)						
* 事務局からの連絡・書類の送付は、全て実施責任者あてに行います。事業の内容について日常にお問合せの出来る方を実施責任者として選定してください。連絡の効率化のために実施責任者のEmailアドレスは必ず記入ください。Emailは携帯mailでも可能です。							
申請事業名	例:「~の~のための~事業」						
事業内容(概要)							
申請事業費							
(1) 申請金額					0	0	0 円(上限は500万円、千円未満は切捨。)
(2) 自己負担金額							円
(3) 事業費総額((1)+(2))							円

申請団体の内容について記載ください。

活動開始（設立登記）:	<input type="checkbox"/> 大正	<input type="checkbox"/> 昭和	<input type="checkbox"/> 平成	年	月	
団体常勤職員数（	人）					
昨年度の支出総額:	円	（自	年	月～至	年	月）
昨年度の収入総額:	円					
（収入内訳）						
会費	円					
一般寄付金	円					
事業収入	円	主な収入源（		）		
民間助成金等	円	主な資金源（		）		
行政補助金等	円	主な資金源（		）		
その他	円	主な資金源（		）		
団体の設立目的:						
団体全体の活動内容と実績:						
環境・温暖化防止問題への関わりの基本姿勢と活動内容及び実績:						

以下の表により提出書類をチェックください。
 全ての項目にチェックのあることが必要です。

1) 申請団体は非営利法人であること	<input type="checkbox"/> はい
2) 申請団体に公益に反する行為等のないこと	<input type="checkbox"/> はい
3) 申請事業は地球環境保全に関わる事業であり、その事業は定款等に記載のあること	<input type="checkbox"/> はい
4) 申請事業は国内で実施される事業であること	<input type="checkbox"/> はい
5) 申請書P 1に法人代表印の押印	<input type="checkbox"/> 有
6) 定款又は寄附行為	<input type="checkbox"/> 有
7) 直近の決算書、予算書	<input type="checkbox"/> 有
8) 事業内容に関する添付資料	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
9) 受付返信用郵便はがき	<input type="checkbox"/> 有

(5) 申請事業が持つ先駆性・社会性・緊急性：日常業務の延長事業ではなく、新規に企画した事業、新規に試行や展開したい事業であるという点に着目して記述ください。

(6) 次年度以降の取組み計画：事業は助成を受けた年だけの一過性のものでなく、継続的・発展的に展開されることが望まれます。申請事業について、翌年度以降の資金・人員を含む取組の予定を記述ください。

(7) カーボンオフセット年賀寄附金助成への過去の申請状況：分かる範囲で記入ください。

今回初めて H22年度 H21年度 H20年度

(8) カーボンオフセット年賀寄附金助成への過去の受給状況：分かる範囲で記入ください。

H22年度 H21年度 H20年度

(9) 今回の本助成事業を何で知ったか以下に印をつけてください。(複数回答可)

WEBサイトやメーリングリストで(サイト・リスト名：)

新聞・雑誌・広報誌・機関紙・TV等(媒体名称：)

行政・団体・知人等から(紹介者所属等：)

年賀寄附金事務局からの連絡

過去に申請経験あるため

その他(記述ください：)

(10) カーボンオフセット年賀寄附金配分助成についてのご意見、改善希望等があれば記述ください。

配分申請要領添付の「活動助成対象経費項目一覧」を参照し、以下の表を作成してください。経費基準外の場合は申請金額に計上することができませんので、自己負担としてください。基準において複数の見積が必要とされている項目については必ず複数の業者に見積書作成を依頼し、価格の低い見積を採用し、入手した見積書（コピー可）は、すべて添付資料としてご提出ください。

活動事業費の内訳：（金額は円単位としてください。ただし、申請金額合計は千円未満切捨て、端数は自己負担としてください。積算根拠は見積書や添付資料参照とはせず内容に必ず記載ください。積算根拠の金額のうち申請金額部分は（申）、自己負担部分は（自）と明示ください。）

項 目	合計金額 (円)	内訳 (円)		積 算 根 拠
		申請金額	自己負担金額	
謝金				
旅費交通費				
会議費				
会場借料				
借料損料				
印刷製本費				
通信運搬費				
広告宣伝費				
消耗品費				
什器備品費				
賃金				
雑役務費				
委託費				
その他				
合計 (事業費総額)		, 000		

年度内の事業実施の予定表を記入ください。

実施スケジュール

年 月	実 施 内 容 等
H 2 3 . 5	
H 2 3 . 6	
H 2 3 . 7	
H 2 3 . 8	
H 2 3 . 9	
H 2 3 . 1 0	
H 2 3 . 1 1	
H 2 3 . 1 2	
H 2 4 . 1	
H 2 4 . 2	
H 2 4 . 3	