

Web ゆうびん会員の皆さまへ

Web ゆうびんのサービス拡充 よくあるご質問

Q1. サービス拡充により、どのような変更がありますか。

A1. 概要については、日本郵便の[プレスリリース](#)をご覧ください。現行サービスとの変更点の詳細については、[Web ゆうびんホームページ](#)をご覧ください。

Q2. 会員情報や利用履歴は、サービス拡充後も引き継がれますか。

A2. 会員情報および利用履歴は、既存システムから引継ぎを行いますので、ID、パスワードの変更はなく、過去の利用履歴もご参照いただけます。

Q3. サービス拡充により、料金に変更はありますか。

A3. 既にあるサービスの料金については変更ありません。(Web レターの最大枚数を4枚から8枚に変更するため、5枚から8枚の料金を新たに設定しています。)

(1) レタックス

■Web引受(Webレタックス)

通信文	区分	引受料金 (通信文1枚の場合)	●左記の料金は通信文1枚の場合です。2枚目以降は白黒通信文1枚ごとに31円、カラー通信文1枚ごとに51円の追加料金がかかります。 ●お支払方法は、クレジットカード、料金後納のいずれかになります。(Webゆうびんへの利用登録時に選択したお支払方法となります。)
白黒	その他台紙・封筒	512円	
	ぼたん・ゆり台紙	842円	
	おし花台紙	1,462円	
	刺しゅう台紙	1,972円	
	織物台紙	3,002円	
うるし風台紙	5,082円		
カラー	その他台紙・封筒	532円	
	ぼたん・ゆり台紙	862円	
	おし花台紙	1,482円	
	刺しゅう台紙	1,992円	
	織物台紙	3,022円	
うるし風台紙	5,082円		

■郵便窓口等引受

区分	引受料金 (通信文1枚の場合)	●左記の料金は通信文1枚の場合です。2枚目以降は1枚ごとに100円の追加料金がかかります。 ●お支払方法は郵便切手、料金別納、料金後納、料金受取人払のいずれかになります。
その他台紙・封筒	592円	
ぼたん・ゆり台紙	922円	
おし花台紙	1,542円	
刺しゅう台紙	2,052円	
織物台紙	3,082円	
うるし風台紙	5,142円	

■電話引受(電話レタックス)

区分	引受料金 (通信文が15文字以内の場合)	●左記の料金は通信文の内容が15文字以内の場合です。以降は5文字ごとに93円の追加料金がかかります。 ●お支払方法は、クレジットカード、電話料金合算(ソフトバンクのおとくコインまたはクイックコインにご加入の場合)のいずれかになります。
その他台紙・封筒	592円	
ぼたん・ゆり台紙	922円	
おし花台紙	1,542円	
刺しゅう台紙	2,052円	
織物台紙	3,082円	
うるし風台紙	5,142円	

(2) Web速達

通信文	通信文用紙の枚数					●お支払方法は、クレジットカードまたは料金後納のいずれかに限ります。(Webゆうびんへの利用登録時に選択したお支払方法となります。)
	1枚	2枚	3枚	4枚	5枚	
白黒	512円	543円	574円	605円	636円	
カラー	532円	583円	634円	685円	736円	

(3) Webレター

通信文	通信文用紙の枚数							
	1枚	2枚	3枚	4枚	5枚	6枚	7枚	8枚
A4(白黒)	97円	102円	107円	112円	117円	122円	127円	132円
A4(カラー)	143円	194円	245円	296円	347円	398円	449円	500円

※ 1通の通信文に白黒とカラーが混在する場合の料金については、白黒1枚につき5円、カラー1枚につき51円を加算します。

Q4. 編集機能の強化とはどのようなものですか。

A4. 現在は限定されたレイアウトで文面を作成していただいておりますが、今後はテキストや図形、表、イラストやお客さまがアップロードする画像をマウス操作で移動や拡大縮小等、自由自在に編集できます。

Q5. どのような利用を想定していますか。

A5. 主に以下のような利用を想定しています。

Web レタックス： お祝い、お悔やみのメッセージを送りたいときに、電報同様にご利用いただくことを想定しています。

Web レター： 顧客への請求書や案内書の発送をはじめ、会員・得意先への広報、案内等、郵送が必要な書類の発送に幅広くご利用いただくことを想定しています。

Web 速達： 至急郵送しなければならない文書の発送にご利用いただくことを想定しています。

Q6. 「差込差出し」とは、どのような機能ですか。

A6. Web レターおよび Web 速達において利用できる新機能で、宛先ごとに文面の一部を変更し、同時に申し込むことのできる機能です。

お客さまが Web ゆうびんの申込画面上または PDF、Word ファイル形式であらかじめ作成した文面に対し、所定のフォーマットでお客さまが作成した CSV ファイルをアップロードし、差込箇所を指定することにより利用できます。

詳しい利用方法は、11/6(日)以降、Web ゆうびんホームページにて公開します。

Q7. 販売管理ソフト（商奉行 i10）との連携とは、どのような機能ですか。

A7. 今回連携する株式会社オービックビジネスコンサルタント社製の「商奉行 i10」で作成した請求書や納品書等の業務書類を、手軽に Web レターで差し出すことができます。

「商奉行 i10」で生成した Web レターと連携するためのファイルを、Web レターのホームページからアップロードすることで、複数の Web レターを同時に差し出すことができます。

Q8. 追加される「イラスト」とはどのような機能ですか。

A8. Web ゆうびんのお申込みの際に、あらかじめ日本郵便が用意したイラストを文面に挿入することができるサービスです（Web レタックスはこだわり作成のみ）。

Q9. 利用環境に変更はありますか。

A9. 従来の Web ゆうびんの利用環境に加え、OS では Windows10 を、ブラウザでは IE11, Chrome および Edge をサポートします。

また、Web レタックスのかんたん作成機能は、スマートフォンでのご利用が可能になります（申込画面では、PC 用画面が表示されます。一部機種では対応しておりません。）

なお、Windows XP、IE6、IE7 等、一部の環境は、サポートを終了します。

Q10. サービス拡充により、印刷品質は向上しますか。

A10. 画像が含まれる文書であれば、アップロードできる画像のファイルサイズが増加するため（500KB→6MB）、より解像度の高い画像をアップロードすることが可能になります。（お申込み後、画像処理や印刷により、アップロード時と配達時で画質が異なる場合があります。）

なお、Web レターについては、印刷方式の変更により、現在と多少色味が変わる場合があります。

窓口レタックスの画質に変更はありません。

Q11. 送達スピードはどのくらいですか。

A11. 以下のとおりです。

WebレタックスおよびWeb速達： おおむね 15 時 30 分（一部地域あては 13 時 30 分）までにお申し込みいただければ、当日配達が可能です。

Web レター： 15 時までにお申し込みいただいた場合、1～3 日後の配達が目安。
（ただし、配達までに日曜・休日、年末年始をはさむ場合や申込みが集中した場合は、所要日数が延びることがあります。）

Q12 サービス拡充以降、旧申込画面を利用した申込みはできますか。

A12. 申し訳ございませんが、サービス拡充後は、旧申込画面の利用はできません。

Q13. 11/5(土)以前に申し込む Web レタックスで、11/6(日)以降の配達日指定は可能ですか。

A13. はい、通常どおり、申込日から起算して 10 日後までのご指定が可能です。

Q14. サービス拡充の際に、システムの停止等がありますか。

A14. 11月5日 22:00 ごろから翌6日 6:00 ごろまでシステムを停止させていただきます。

詳細は、[Web ゆうびんホームページ](#)に掲載いたします。

Q15. サービス拡充に伴い、配達される台紙、封筒および用紙に変更はありますか。

A15. 以下のとおりです。

WebレタックスおよびWeb速達： 変更ありません。

Webレター： 封筒のデザインが順次変更になります。

用紙については、場合により用紙右端、下端に黒色の線が入る場合があります。また、受付管理番号（用紙右下に印刷される 14 桁の文字列）のサイズが大きくなります。ご承知おき願います。

<Webレターの封筒デザイン>

※ デザインは、予告なく変更になる場合があります。