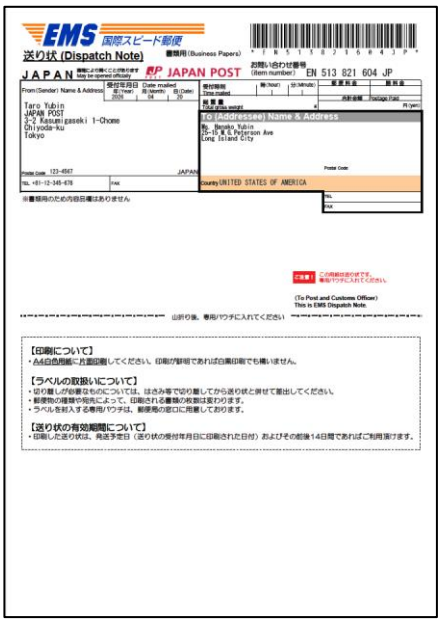
1　EMS (書類用)

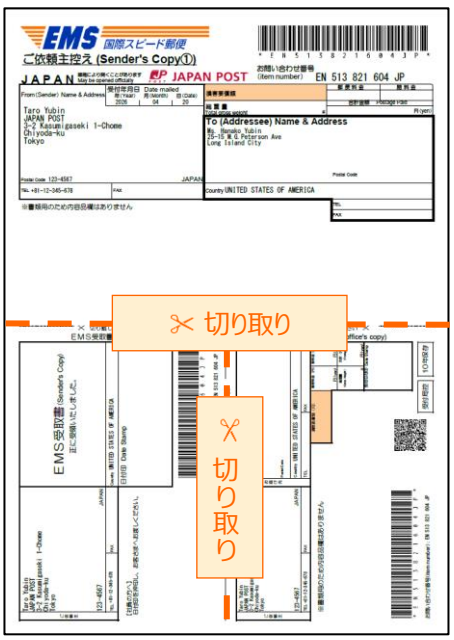
	書類名	署名が必要	備考	
①	送り状			送り状が見えるように 2つ折りにして **専用パウチに封入**
②	ご依頼主控え		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 （引受検査後、お客さまへお渡し）
	EMS受取書		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 （日付印押印後、お客さまへお渡し）
	EMS受付局控え			**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出

【書類のサンプル】

■　送り状・配達証



■　ご依頼主控え（上部）、EMS受取書・EMS受付局控（下部）



専用パウチには入れず、郵便局へ提出
（引受検査後、お客さまへお渡し）

点線で切り取りの上、郵便局へ提出
（専用パウチには封入しない）

2 EMS (物品用)

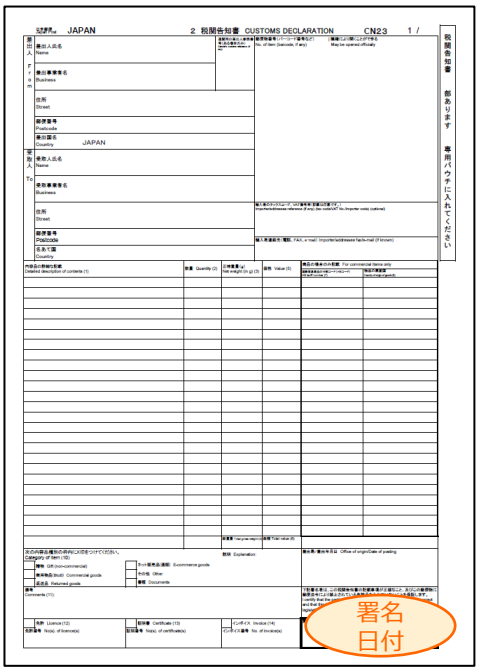
	書類名	署名が必要	備考	
①	送り状	○		送り状が見えるように それぞれ2つ折りにしてから重ね **専用パウチに封入**
②	税関告知書	○ (※)	国・地域の条件に応じ、印刷が必要な場合、必要な枚数が印刷されます	
③	インボイス	○		
	ご依頼主控え		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 （引受検査後、お客さまへお渡し）
④	EMS受取書		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 （日付印押印後、お客さまへお渡し）
	EMS受付局控え			**専用パウチには入れず、** 郵便局へ提出
⑤	通関委任状		内容品総額が20万円を超えており、日本郵便㈱に通関手続きの代理・代行を依頼する場合印刷されます	

※ 署名及び日付の記載が必要です。

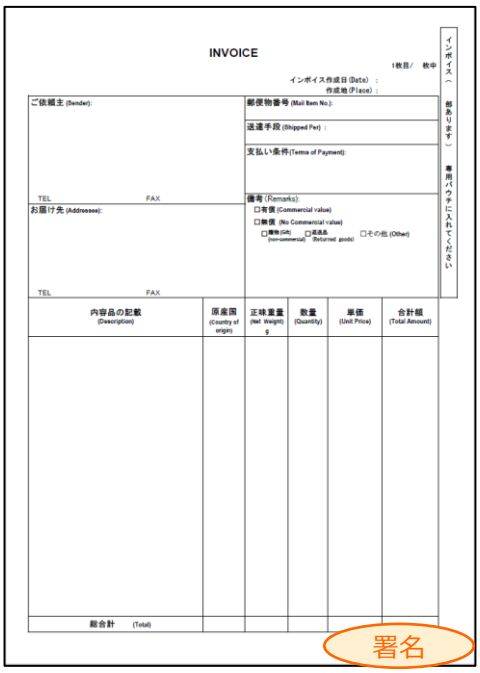
【書類のサンプル】

■ 送り状

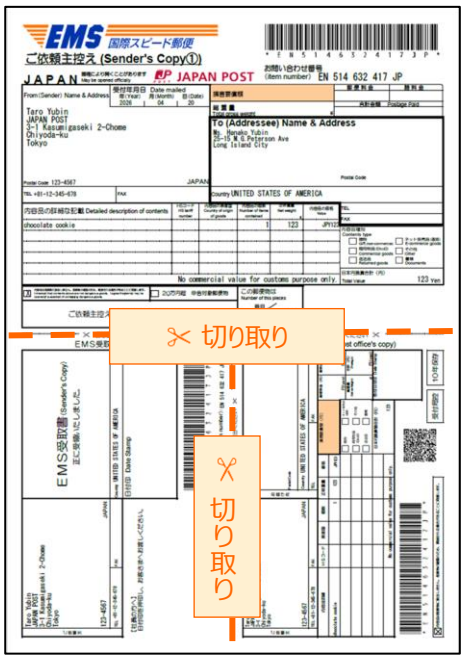
■ 税関告知書



■ インボイス



■ ご依頼主控え（上部）、EMS受取書・EMS受付局控（下部）



→ **専用パウチには入れず、**郵便局へ提出
（引受検査後、お客さまへお渡し）

→ 点線で切り取りの上、郵便局へ提出
（専用パウチには封入しない）

3 国際小包

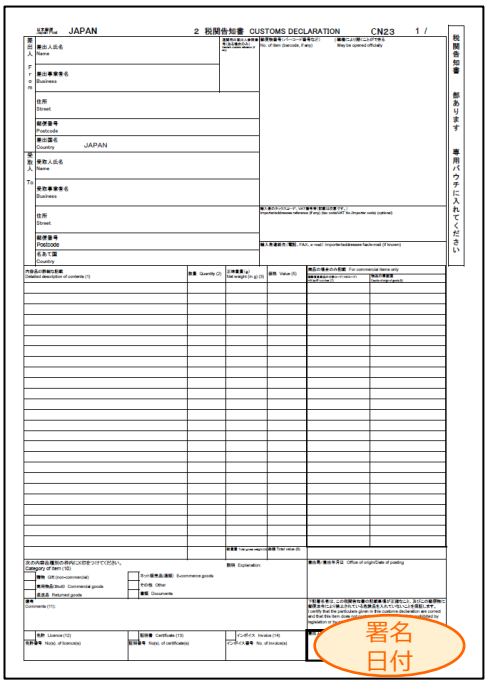
	書類名	署名が必要	備考	
①	送り状	○		送り状が見えるように それぞれ2つ折りにしてから重ね **専用パウチに封入**
②	税関告知書	○ （※）	国・地域の条件に応じ、印刷が必要な場合、必要な枚数が印刷されます	
③	インボイス	○		
	ご依頼主控え		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 （引受検査後、お客さまへお渡し）
④	国際小包受取書		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 （日付印押印後、お客さまへお渡し）
	国際小包受付局控			
⑤	通関委任状		内容品総額が20万円を超えており、日本郵便㈱に通関手続きの代理・代行を依頼する場合印刷されます	**専用パウチには入れず、** 郵便局へ提出

※ 署名及び日付の記載が必要です。

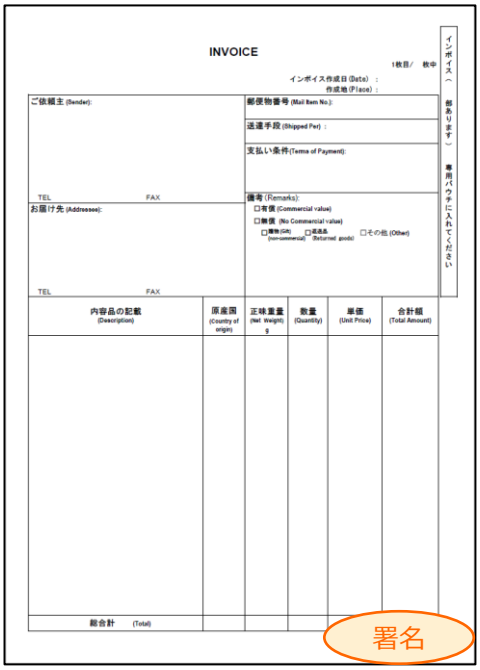
【書類のサンプル】

■ 送り状

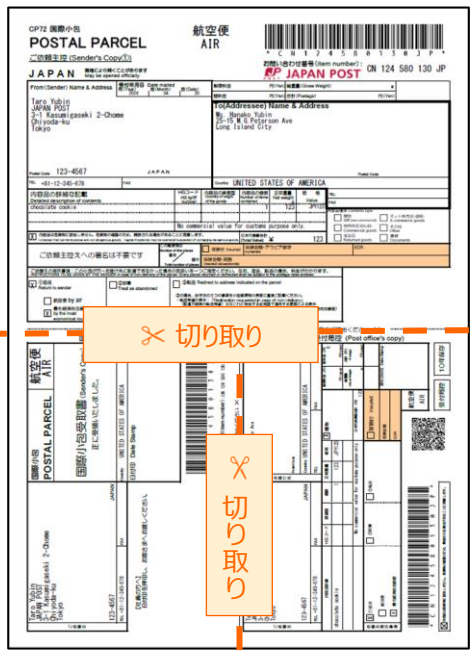
■ 税関告知書



■ インボイス



■ ご依頼主控え（上部）、国際小包受取書・国際小包受付局控（下部）



専用パウチには入れず、郵便局へ提出
（引受検査後、お客さまへお渡し）

点線で切り取りの上、郵便局へ提出
（専用パウチには封入しない）

4 書留（印刷物、書状・その他の通常郵便物）

	書類名	署名が必要	備考	
①	送り状	○ （※）	切り取りが必要です	切り取り後、送り状が見えるように **専用パウチに封入**
	国際郵便物受領証 （ご依頼主控）		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 （日付印押印後、お客さまへお渡し）
	国際郵便物受領証 （受付局控）			**専用パウチには入れず、** 郵便局へ提出
②	税関告知書	○ （※）	送り状の税関告知書(CN22)内容品欄に内容品を記載しきれない場合、または内容品の合計価格が300SDRを超える場合に印刷されます	送り状が見えるように それぞれ2つ折りにしてから重ね **専用パウチに封入**
③	インボイス	○	インボイス印刷を指定した場合に印刷されます	
④	通関委任状		内容品総額が20万円を超えており、日本郵便㈱に通関手続きの代理・代行を依頼する場合印刷されます	**専用パウチには入れず、** 郵便局へ提出

※ 署名及び日付の記載が必要です。

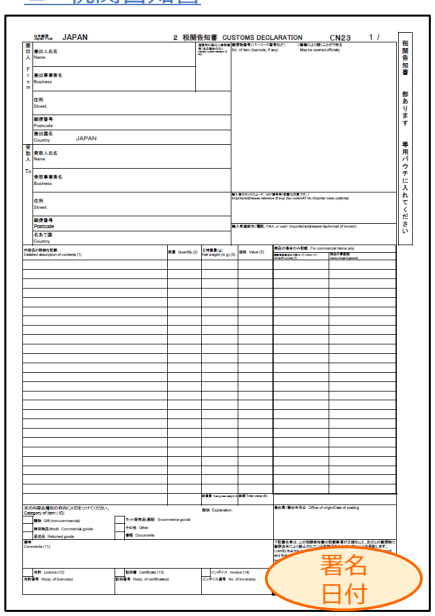
【書類のサンプル】

■ 送り状(上部)・国際郵便物受領証(下部)

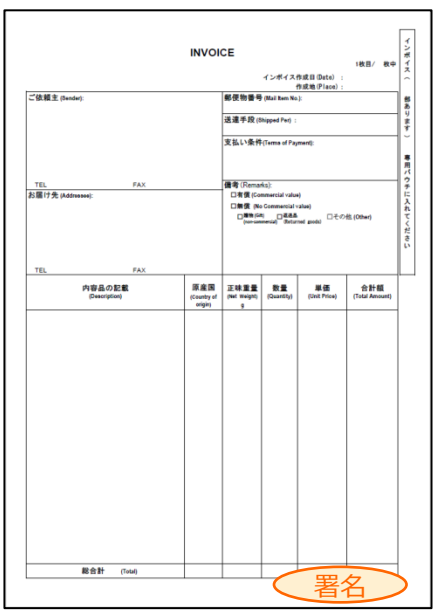
専用パウチに封入

点線で切り取りの上、郵便局へ提出
（専用パウチには封入しない）

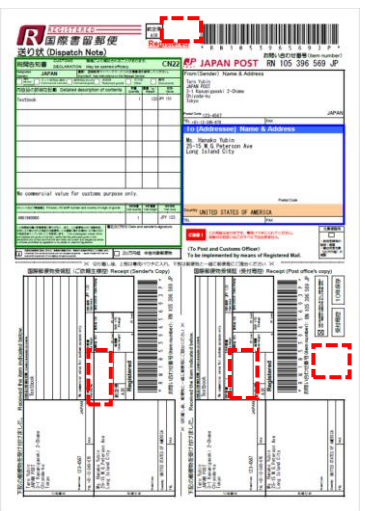
■ 税関告知書



■ インボイス



【注意】
「その他/書状（書留）」の場合、次の項目は印字されません。
・郵便種別　・個々入力用のQRコード
・郵便料金（必要に応じて手書きで追記・修正してください。）



5 国際エアパケット

	書類名	署名が必要	備考	
	送り状	○ (※)	切り取りが必要です	切り取り後、送り状が見えるように **専用パウチに封入**
①	国際郵便物受領証 (ご依頼主控)			**専用パウチには入れず、**郵便局へ提出 (日付印押印後、お客さまへお渡し)
	国際郵便物受領証 (受付局控)		切り取りが必要です	**専用パウチには入れず、** 郵便局へ提出
②	税関告知書	○ (※)	送り状の税関告知書(CN22)内容品欄に内容品を記載しきれない場合、または内容品の合計価格が300SDRを超える場合に印刷されます	送り状が見えるように それぞれ2つ折りにしてから重ね **専用パウチに封入**
③	インボイス	○	インボイス印刷を指定した場合に印刷されます	
④	通関委任状		内容品総額が20万円を超えており、日本郵便㈱に通関手続きの代理・代行を依頼する場合印刷されます	**専用パウチには入れず、** 郵便局へ提出

※ 署名及び日付の記載が必要です。

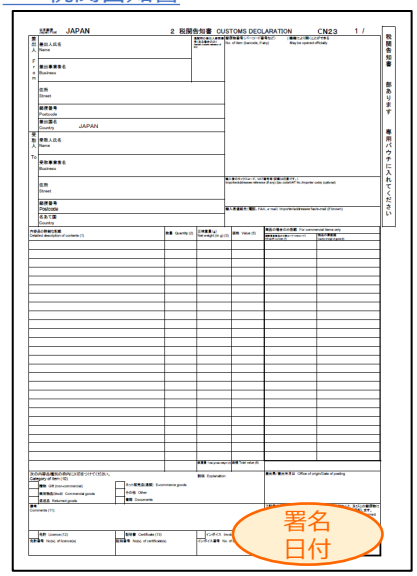
【書類のサンプル】

■ 送り状(上部)・国際郵便物受領証(下部)

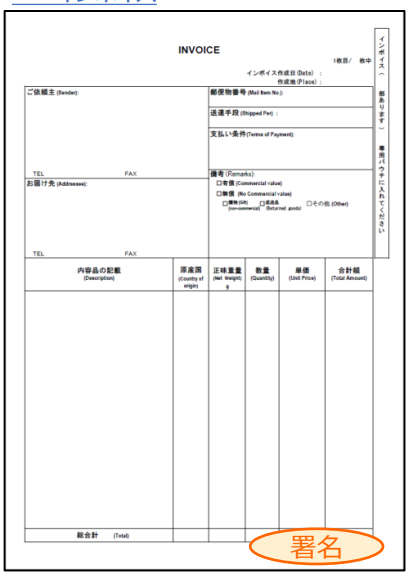
専用パウチに封入

点線で切り取りの上、郵便局へ提出
(専用パウチには封入しない)

■ 税関告知書



■ インボイス



6 小形包装物、印刷物、書状・その他の通常郵便物

	書類名	署名が必要	備考	
①	送り状	○		送り状が見えるように **専用パウチに封入**
②	税関告知書	○（※）	送り状の税関告知書(CN22)内容品欄に内容品を記載しきれない場合、または内容品の合計価格が300SDRを超える場合に印刷されます	2つ折りにしてから **専用パウチに封入**
③	インボイス	○	インボイス印刷を指定した場合に印刷されます	

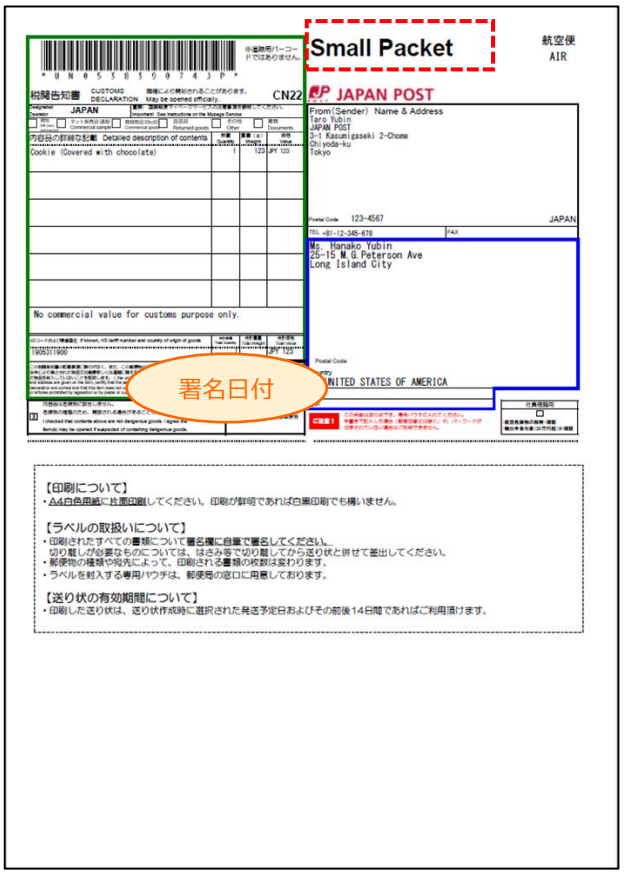
※ 署名及び日付の記載が必要です。

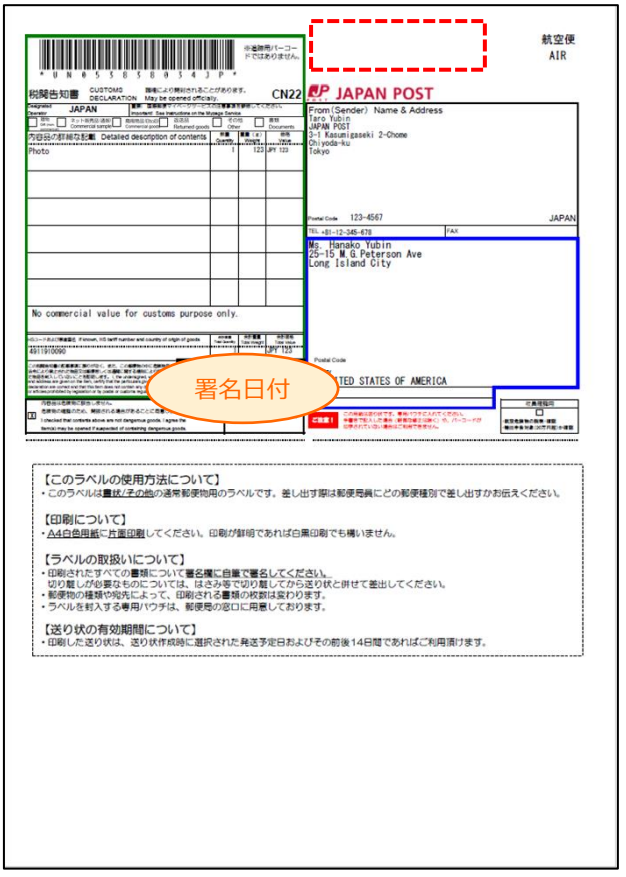
注意！
マイページの仕様上、内容品合計価格が20万円を超え、ラベル作成時に「日本郵便に通関委任を委任する」を選択した場合、インボイスと通関委任状が印刷されますが、日本郵便では無記録扱いの国際郵便物の通関委任を受け付けることはできません。
通関委任をご希望される場合はEMS、国際小包、書留類でのラベル再作成をお願いします。

【書類のサンプル】（左）小形包装物、（右）書状・その他

【注意】
「書状・その他」の場合、送り状右上の「郵便種別」は印字されません。

■ 送り状





ラベルが見えるように二つ折りにして
専用パウチに封入