

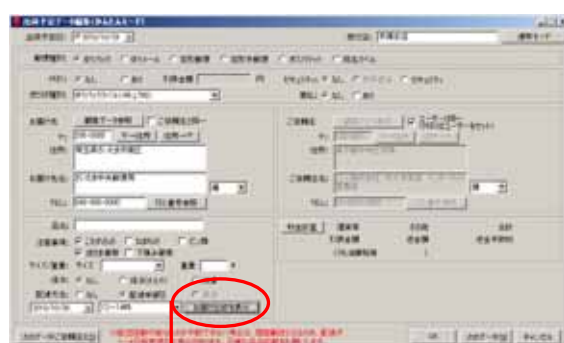
入力画面イメージ

顧客データ一覧画面



お届け先の情報を事前に入力できます。
この情報は繰り返し利用できるため、同じお届け先の送り状を作成する場合などに便利です。
また、住所録データがあれば、外部取り込みすることもできます。

出荷予定データ編集画面



送り状を作成する際の情報を入力する画面です。
お届け先、郵便物等の情報などを入力します。
ゆうパックプリントでは、送り状に印字する内容のことを、出荷予定データといいます。

送達日数検索



ポイント！
出荷予定データ入力画面では、お届け先の郵便番号を入力することで、事前にいつ届く予定かを調べることができます。

印刷プレビュー画面



送り状を印刷する前に、プレビューでも確認できます。

この画面で確認ができたなら、印刷開始です。

プレビューでは、送り状に事前に印刷されている箇所も表示されますが、実際には、文字やバーコードのみ印字されます。

出荷実績データ一覧画面



送り状を印刷した出荷予定データは、全てこの「出荷実績データ一覧画面」に表示されます。

ここでは、後納差出票の印刷や郵便追跡の結果を確認、管理することができます。

郵便追跡照会画面



ポイント！

「出荷実績データ一覧画面」では、選択したデータの追跡情報を最大10件検索することができます。

他にも荷物の追跡状態をデータに反映することで、荷物が実際どの状態が一覧で見することもできます。